

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ****4η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ****ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ****ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ****ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ****ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Νέο Νοσοκομείο - Περιοχή Αγ. Σίλα Καβάλας****ΤΗΛ. ΠΛΗΡ.: 2513501543, 2513501596****Καβάλα: 25/5/2016****Αρ.Πρωτ: 105****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΑΤΟΜΙΚΗΣ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Έχοντας υπόψη :

Α) Οι διατάξεις του άρθ. 97 του Ν. 4368/2016 όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν.4384/16

Β) Η υπ'αριθμ. Πρωτ. Γ.Π.οικ.22273/22-3-16 Εγκύκλιος του Υπουργείου Υγείας περί «Σύναψης νέων συμβάσεων μίσθωσης έργου για την καθαριότητα των κτιρίων ΝΠΔΔ και ΝΠΔΙ που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 97 του Ν. 4368/16»

Γ) Η υπ'αριθμ. Πρωτ. Α2β/Γ.Π. οικ. 26994/11-4-2016 Εγκύκλιος του Υπουργείου Υγείας περί «Διευκρινιστικών Οδηγιών για τη Σύναψη νέων Συμβάσεων μίσθωσης έργου για την καθαριότητα των κτιρίων ΝΠΔΔ και ΝΠΔΙ που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 97 του Ν. 4368/16»

Δ) Οι αριθμ. 10/22-4-2016 και 11/16-5-2016 αποφάσεις Δ.Σ. του Γ.Ν.Καβάλας

Προσκαλούμε τους ενδιαφερόμενους (φυσικά πρόσωπα) σε εκδήλωση ενδιαφέροντος για σύναψη εβδομήντα πέντε (75) ατομικών συμβάσεων μίσθωσης έργου με το Γ.Ν.Καβάλας για τις υπηρεσίες καθαριότητάς του.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι και 31/12/2017

ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι ώρες εργασίας κατά περίπτωση ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου θα κυμαίνονται από τέσσερις (4) έως οκτώ (8) ώρες ημερησίως

ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Τα φυσικά πρόσωπα που θα συνάψουν συμβάσεις, θα υπαχθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν.4384/16, στην ασφάλιση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

ΑΜΟΙΒΕΣ

Οι συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο του άρθρου 51 του Ν.4384/16 είναι συμβάσεις μίσθωσης και αμοιβής με βάση το παρεχόμενο έργο και όχι σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.

Το κόστος σύναψης σύμβασης εκάστου συμβαλλόμενου καθορίζεται σε μηνιαία βάση για κάθε ατομική σύμβαση μίσθωσης έργου, εκάστου συμβαλλόμενου, σύμφωνα με τις μικτές μηνιαίες αποδοχές που θα ελάμβανε ένας μόνιμος υπάλληλος καθαριότητας, κατηγορίας υποχρεωτικής εκπαίδευσης (ΥΕ) στον ίδιο Φορέα, σύμφωνα με το ενιαίο μισθολόγιο (Ν.4354/2015), λαμβανομένων υπόψη όλων των επιδομάτων, προσαυξήσεων και αποζημιώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η παραπάνω χρηματική αντιπαροχή, βάσει των ως άνω μικτών μηνιαίων αποδοχών, για το παρεχόμενο έργο της καθαριότητας, υποχρεωτικά θα διαμορφώνεται αναλογικά προς το χρονικό πλαίσιο (ωράριο) ημερήσιας παροχής του .

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δυνατότητα συμμετοχής έχουν τα φυσικά πρόσωπα (ιδιώτες) που εξακολουθούν να απασχολούνται ή απασχολούνταν στις υπηρεσίες καθαριότητας των κτιρίων του Γ.Ν.Καβάλας, με οποιαδήποτε έννομη σχέση εργασίας, είτε

στα πλαίσια σύμβασης έργου ή εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου, που είχε καταρτιστεί μεταξύ του Γ.Ν.Καβάλας και του ενδιαφερόμενου φυσικού προσώπου, εφόσον η παροχή της εργασίας ήταν αυτοπρόσωπη από το ενδιαφερόμενο πρόσωπο, είτε

στα πλαίσια σύμβασης σχέσης εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου που είχε καταρτιστεί μεταξύ του ενδιαφερόμενου ιδιώτη και οποιουδήποτε τρίτου (φυσικό πρόσωπο, ως ατομική επιχείρηση ή νομικό πρόσωπο), στον οποίον είχε ανατεθεί η υπηρεσία παροχής καθαριότητας στο Γ.Ν.Καβάλας.

Επισημαίνουμε ότι, είναι αδιάφορο εάν πλέον οι ενδιαφερόμενοι δεν απασχολούνται στον καθαρισμό των κτιρίων του Γ.Ν.Καβάλας, εφόσον είχαν απασχοληθεί για οποιοδήποτε χρονικό διάστημα στο παρελθόν.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αντίγραφο Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας, ή (για τους αλλοδαπούς) νόμιμη άδεια διανομής που παρέχει την δυνατότητα πρόσβασης στην αγορά εργασίας, για την παροχή έργου (π.χ. Ε.Δ.Τ.Ο, άδεια διαμονής για παροχή Υπηρεσιών ή Έργου, επί μακρόν διαμένοντος κλπ).
2. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσης
3. Οποιοδήποτε αποδεικτικό στοιχείο για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια του Γ.Ν.Καβάλας, ή και για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας οπουδήποτε αλλού, δηλαδή:

α) βεβαίωση εργοδότη , στην οποία θα αναγράφεται το χρονικό διάστημα και ο τόπος της απασχόλησης, ή

β) Κατάλογος ενσήμων ΙΚΑ, με υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου που θα αναγράφει τόσο το χρονικό διάστημα παροχής εργασίας καθαριότητας όσο και τον συγκεκριμένο τόπο (κτίριο ή υπηρεσία) της απασχόλησής του ή

γ) αντίγραφο σύμβασης εργασίας ή γνωστοποίηση όρων ατομικής συμβάσεως εργασίας ή σύμβαση έργου με υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου που θα αναγράφει τόσο το χρονικό διάστημα παροχής

εργασίας καθαριότητας όσο και τον συγκεκριμένο τόπο (κτίριο ή υπηρεσία) της απασχόλησής του,

4. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του ενδιαφερόμενου καμία από τις περιπτώσεις του άρθρου 8 παρ. 1 του Ν.3528/2007 και του άρθρου 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, σχετικά με απαγορευτικές διατάξεις για συμμετοχή στην εν λόγω διαδικασία
5. Καταγγελία σύμβασης εργασίας και βεβαίωση ανεργίας (για ειδικές περιπτώσεις)

ΚΑΤΑΤΑΞΗ- ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή γίνεται με απόφαση Δ.Σ. σύμφωνα με αντικειμενικά κριτήρια κατά την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

1. Ιδιώτες με την μεγαλύτερη προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια και τους χώρους του Γ.Ν.Καβάλας
2. Ιδιώτες με την μεγαλύτερη προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας οπουδήποτε
3. Ιδιώτες που είναι άνεργοι κατόπιν καταγγελίας της συμβάσεως εργασίας τους
4. Ιδιώτες που είναι άνεργοι από οποιαδήποτε αιτία

Προτιμάται έναντι οποιουδήποτε τρίτου, ο ιδιώτης που έχει την μεγαλύτερη προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο Γ.Ν.Καβάλας.

Σε περίπτωση που η προϋπηρεσία μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων είναι ίδια (ως προς το χρονικό διάστημα και το κτίριο) προτιμάται ο υποψήφιος που έχει την μεγαλύτερη προϋπηρεσία παροχής υπηρεσιών καθαριότητας γενικώς.

Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, τόσο ως προς την προϋπηρεσία στη παροχή καθαριότητας στα κτίρια του Γ.Ν.Καβάλας, όσο και γενικώς, προτιμώνται οι ιδιώτες που είναι άνεργοι λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας τους και ούτω καθ' εξής.

Η πλήρωση του πρώτου κριτηρίου (μεγαλύτερη προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο Γ.Ν.Καβάλας) αποκλείει τους υποψηφίους που έχουν τις προϋποθέσεις του επόμενου κριτηρίου κατά σειρά προτεραιότητας (μεγαλύτερη προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας γενικά), ακόμη και αν υπερέχουν σε αυτό.

Σε περίπτωση ισοψηφίας δύο ή περισσότερων υποψηφίων, με βάση τα ανωτέρω κριτήρια σωρευτικά, τότε προτιμώνται οι υποψήφιοι κατά την χρονική σειρά κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικών.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν την αίτησή τους και τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, σε σφραγισμένο φάκελο είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στο τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας κα στη Διεύθυνση ΑΓ. ΣΙΛΑΣ, ΤΚ 65500 ΚΑΒΑΛΑ υπόψη κ. Καρακάση Αικατερίνης (τηλ επικοινωνίας 2513501543)

Στη περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες και ορίζεται από 30/5/2016 έως και 8/6/2016

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα της Αιτήσεως και της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν. 1599/1986:

α) στο τμήμα Γραμματείας (πρωτόκολλο) του Γ.Ν.Καβάλας,

β) στην ιστοσελίδα www.kavalahospital.gr του Γ.Ν.Καβάλας ➤ ενότητα "Νέα & Ανακοινώσεις".

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής, η υπηρεσία μας αναρτά πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στον πίνακα ανακοινώσεων του γραφείου Υποδιευθυντή Διοικητικής Υπηρεσίας

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους ή άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργασίμων ημερών η οποία αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησής τους.

Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση του Νοσοκομείου.

Η ένσταση εξετάζεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί στο Νοσοκομείο μας η οποία αποφαινεται και ενημερώνει τον υποψήφιο εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) ημερών.

Η Πρόσκληση αυτή, το έντυπο της σχετικής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και η Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν. 1599/86 να αναρτηθούν στην Ιστοσελίδα του Γ.Ν.Καβάλας και στην Διαύγεια.

