



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
4<sup>η</sup> Υ.Π.Ε Ανατολικής Μακεδονίας &  
Θράκης  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ  
Υποδιεύθυνση Οικονομικού  
Τμήμα Προμηθειών**

Καβάλα, 19/12/2019  
Αριθ. Πρωτ.:34702

TAX. Δ/ΝΣΗ: Περιοχή Βασιλάκη –  
Άγιος Σίλας  
TAX. ΚΩΔΙΚΑΣ: 65500, Καβάλα  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Φωτ.Κονδάκου  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2513501584  
FAX: 2513501653

Προς : **Κάθε ενδιαφερόμενο**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ**

Το Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας, σύμφωνα με το υπ.αριθ. 38 <sup>ο</sup>/Θέμα 7<sup>ο</sup>/26-11-2019 (αριθ.πρωτ.32719/03-12-2019) Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, προκειμένου να προβεί στην ανάθεση Υπηρεσίας αποκομιδής ανακυκλώσιμων υλικών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά βάσει της προσφερόμενης τιμής, προϋπολογιστικής δαπάνης 2.880,00€ + ΦΠΑ 24% για δύο (2) έτη, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τα άρθρα 2 παρ. 31 και 118 του Ν.4412/2016.

Καλεί τους ενδιαφερόμενους για την υποβολή κλειστών τεχνικών-οικονομικών προσφορών στο Γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας έως την 27/12/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00 μ.μ.

Το άνοιγμα αυτών θα πραγματοποιηθεί την 30/12/2019, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:30 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία.

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τοποθέτηση μεγάλου κάδου σε χώρο που θα ορίσει εκπρόσωπος του Νοσοκομείου, στον οποίο θα τοποθετούνται όλα τα χαρτιά για ανακύκλωση και ο οποίος θα αλλάζει σε 20-30 ημέρες (ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αλλάζει τον κάδο εντός 24 ωρών από την ώρα επικοινωνίας μαζί του.

Σε περίπτωση μη καλής λειτουργίας του κάδου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τον αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο **Φάκελο Προσφοράς** σε δύο έντυπα (πρωτότυπο – αντίγραφο).

Στον **Φάκελο Προσφοράς** πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί τον διαγωνισμό.

- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης.

- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

- Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

Μέσα στον **Φάκελο Προσφοράς** τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

**A) Ο φάκελος Δικαιολογητικών - Τεχνικής Προσφοράς :**

Στον φάκελο Δικαιολογητικών - Τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά, τα στοιχεία και η περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών βάσει των απαιτήσεων των Τεχνικών Προδιαγραφών και Συμπληρωμένοι Πίνακες Συμμόρφωσης.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**B) Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς :**

Στον φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται η τιμή για το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών

- Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται.

- Η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

- Οι οικονομικές προσφορές των εταιρειών θα πρέπει να είναι εντός της χαμηλότερης τιμής της εγχώριας αγοράς, εάν αυτή καταγράφεται στο παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010.

- Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.
- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημέρες.
- Οι προσφέροντες αποδέχονται πλήρως τους όρους της Πρόσκλησης.
- Τον προμηθευτή θα βαρύνουν οι προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.
- Εγγυητική συμμετοχής και καλής εκτέλεσης δεν απαιτούνται.**

Τέλος, σας ενημερώνουμε ότι η εταιρεία που θα μειοδοτήσει υποχρεούται πριν από την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Γραφείο Προμηθειών προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**Α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Η υποχρέωση αφορά: 1) τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και 2) το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

**Β) Φορολογική Ενημερότητα.**

**Γ) Ασφαλιστική Ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Γ.Ν. Καβάλας στη διεύθυνση **[www.kavalahospital.gr](http://www.kavalahospital.gr)** και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΑΝ.ΚΑΡΑΣΑΒΒΟΓΛΟΥ