



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

4^η Υ.Π.Ε Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

TAX. Δ/ΝΣΗ: Περιοχή Βασιλάκη –
Άγιος Σίλας
TAX.ΚΩΔΙΚΑΣ: 65500, Καβάλα
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Γιουβανά Αλεξία
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2513501979
E-MAIL: promithies@kavalahospital.gr

Προς :

ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΞΑΡΛΗΣ

Χρυσοστόμου Σμύρνης 30, Καβάλα
τ: 2510-250040
w: www.axarlis.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Πρόσκληση για την παροχή υπηρεσίας αναγόμωσης και συντήρησης των πυροσβεστικών μέσων, ελέγχου των συστημάτων κατάσβεσης και των μόνιμων συστημάτων σύμφωνα με τη μελέτη πυροπροστασίας του Νοσοκομείου, του ΚΨΥ, του ΔΙΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης (CPV:50413200-5), με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρ. 2 παρ. 31 και 118 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 50 παρ. 1 του Ν.4782/2021 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει προσφερόμενης τιμής συνολικής αξίας 15.000,00€ άνευ Φ.Π.Α και 18.600,00€ με Φ.Π.Α, για δύο (2) χρόνια β)την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και γ)την έγκριση ανάληψης υποχρέωσης στον ΚΑΕ 0889/ΑΛΕ 2420389000»

Λαμβάνοντας υπόψη

Α. Τις ισχύουσες διατάξεις:

1. Τον ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως τις διατάξεις περί απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118.
2. Τον ν.4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως το άρθρο 37.
3. Τον ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)», όπως ισχύει.
4. Το άρθρο 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150).
5. Το άρθρο 5 της υπ' αριθ. 11389/1993 (Β' 185) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.
6. Τον ν.4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ σχετικά με την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
7. Την υπ' αριθ. 57654/22.05.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ» (Β' 1781).

8. Την υπ' αριθ. οικ. 60967 ΕΞ 2020/18.06.2020 Κ.Υ.Α. (Β' 2425) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
9. Την υπ' αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
10. Τον ν.3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως ισχύει.
11. Τον ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
13. Τον ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
14. Τον ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
16. Τον ν.4624/2019 (Α' 137) σχετικά με την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR).
17. Τον ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Τον ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
19. Τον ν.4542/2018 (Α' 95) και ιδίως τις διατάξεις περί Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας.
20. Τον ν.3861/2010 (Α' 112) «Πρόγραμμα Διαύγεια», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
21. Την Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς.
22. Την υπ' αριθ. πρωτ. 99864/15.12.2025 εγκύκλιο του Τμήματος Αναθετουσών Αρχών και Καινοτομίας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Β. Τις αποφάσεις και τα έγγραφα:

1. Το υπ. αριθ. πρωτ.7567/16-03-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019070211) αίτημα της Τεχνικής Υπηρεσίας για την «Αναγόμωση και συντήρηση των πυροσβεστικών μέσων, έλεγχος των συστημάτων κατάσβεσης και των μονίμων συστημάτων σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας, του Νοσοκομείου, του Κ.Ψ.Υ., του Δ.Ι.Ε.Κ. Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης» (CPV: 50413200-5).
2. Το υπ' αριθ. πρωτ. 14537/22-06-2026 (ΑΔΑ ΨΦΡΚ4690ΒΓ-Ζ9Υ) Απόσπασμα Πρακτικού της 18^{ης} /15-06-2026 Τακτικής Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, με την οποία εγκρίνεται η σκοπιμότητα προμήθειας υπηρεσίας «Αναγόμωση και συντήρηση των πυροσβεστικών μέσων, έλεγχος των συστημάτων κατάσβεσης και των μονίμων συστημάτων σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας του Νοσοκομείου, του Κ.Ψ.Υ., του Δ.Ι.Ε.Κ. Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης» (CPV: 50413200-5) με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. πρωτ. 943/07-07-2026 Απόφαση Έγκρισης Δέσμευσης Πίστωσης (ΑΔΑΜ 26REQ019389839)

ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΞΑΡΛΗΣ

Για την υποβολή προσφοράς που αφορά παροχή υπηρεσιών για την «Αναγόμωση και συντήρηση των πυροσβεστικών μέσων, έλεγχος των συστημάτων κατάσβεσης και των μονίμων συστημάτων σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας, του Νοσοκομείου, του Κ.Ψ.Υ., του Δ.Ι.Ε.Κ. Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης» (CPV: 50413200-5) με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, προϋπολογιστικής δαπάνης 15.000,00€ χωρίς ΦΠΑ για δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης.

Η χρηματοδότηση της παρούσας σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας και η δαπάνη θα βαρύνει τη σχετική πίστωση των με ΚΑΕ 0846/24202090000001 προϋπολογισμών των ετών 2026,2027,2028.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας

ΑΦΜ 999157568

Κωδικός ηλ/κής τιμολόγησης 1015.E00227.0001

Το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της πρόσκλησης αφορά την παροχή υπηρεσιών ως εξής:

Α/Α	ΚΩΔ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1	52879	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ, ΤΟΥ Κ.Ψ.Υ., ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ Δ.Ι.Ε.Κ. ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕΦΙΑΠ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΜΕΛΕΤΗ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	1	15.000,00 €	24%	18.600,00 €
ΣΥΝΟΛΟ						18.600,00 €

ΟΡΟΙ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας πρόσκλησης. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, όπως κάθε φορά αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94, όπως εκάστοτε ισχύει). Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδας), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου. Η τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται μηνιαίως με ηλεκτρονικό τιμολόγιο που θα εκδίδεται απαραίτητως στο τέλος κάθε μήνα, το οποίο θα

περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν κατά τον συγκεκριμένο μήνα. Δεν επιτρέπεται η έκδοση τιμολογίων σε διαφορετικό χρόνο, εκτός εάν υπάρχει προηγούμενη έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Τον προμηθευτή θα βαρύνουν οι προβλεπόμενες από τον νόμο κρατήσεις.

Ισχύουν οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού της παρ. 3 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ως τροποποιηθείς ισχύει.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016 ως τροποποιηθείς ισχύει. Με την υποβολή της προσφοράς του, ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως της όρους της Πρόσκλησης.

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας καλείται να υποβάλλει την προσφορά του σε φυσικό φάκελο στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας. Στον εξωτερικό φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του αποστολέα, καθώς και τα ακόλουθα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής ως εξής:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΑΓΙΟΣ ΣΙΛΛΑΣ 65 500 ΚΑΒΑΛΑ
ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την υπ' αριθ. πρωτ. «αριθμός πρωτ. πρόσκλησης» / «ημερομηνία πρόσκλησης» Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς

Η τεχνική και οικονομική προσφορά πρέπει, επί ποινή απόρριψης, να φέρει σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Η προθεσμία υποβολής της προσφοράς αρχίζει από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της παρούσας Πρόσκλησης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Ως καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής της προσφοράς ορίζεται η πέμπτη (5η) ημέρα από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής και ώρα 14:00.

Οι προσφορά θα υποβληθεί στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας.

Σε περίπτωση που η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών συμπίπτει με ημέρα αργίας ή μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως έως την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα και μέχρι την ίδια ώρα

Ως χρόνος υποβολής της προσφοράς λογίζεται η ημερομηνία και ώρα πρωτοκόλλησής της από το Τμήμα Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου.

Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και ώρα θεωρείται εκπρόθεσμη, δεν αξιολογείται και επιστρέφεται στον οικονομικό φορέα.

Με την υποβολή της προσφοράς του, ο οικονομικός φορέας τεκμαίρεται ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους.

Ημερομηνία αποσφράγισης και ελέγχου Δικαιολογητικών : η επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας λήξης υποβολής της προσφοράς και ώρα 10:00π.μ.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Οι υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για χρονικό διάστημα εκατό ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για χρονικό διάστημα ίσο με το αρχικώς προβλεπόμενο ή μικρότερο αυτού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4412/2016.

ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : δύο (2) έτη.

Τον προμηθευτή θα βαρύνουν οι προβλεπόμενες από τον νόμο κρατήσεις.

Εγγυητική συμμετοχής : δεν απαιτείται.

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: δεν απαιτείται.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.

Ο προσφέροντας αποδέχεται πλήρως τους όρους της Πρόσκλησης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς θα είναι όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

A) ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο, στην οποία δηλώνεται ότι:

- i. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- ii. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- iii. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- iv. Συμμετέχει σε μια και μοναδική προσφορά στη παρούσα διαδικασία ανάθεσης.
- v. Η επιχείρηση συμμορφώνεται στην υποχρέωση έκδοσης και υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου για την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και της κείμενης νομοθεσίας περί ηλεκτρονικής τιμολόγησης στις δημόσιες συμβάσεις.
- vi. Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις.
- vii. Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα,
- viii. Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία,
- ix. το Νομικό Πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά δεν έχει καταδικαστεί για τα αδικήματα που αναγράφονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 .
- x. οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα.

Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, και έως την σύσταση και λειτουργία ποινικού μητρώου νομικών προσώπων/ οντοτήτων απαιτείται συμπληρωματικά και **υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού**

προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

3. **Παραστατικά εκπροσώπησης**, αν ο οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με εκπρόσωπό τους. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει : i. αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και ii. πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
4. **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις. Τα πιστοποιητικά να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
5. **Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** ότι που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)
6. **Υπεύθυνη δήλωση**, ψηφιακά υπογεγραμμένη όπου δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους καταβάλλονται εισφορές για το απασχολούμενο προσωπικό και ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.
7. **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.
8. **Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
9. **Εκτύπωση της καρτέλας** “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
10. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους/αντικείμενο της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας το οποίο θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να περιλαμβάνει το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης. Επίσης, να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης
11. Σχετικά έγγραφα που ζητούνται στις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α.

Β) ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Σε αυτόν τοποθετούνται **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κάτωθι :

1. Προσφερόμενο είδος και Τεχνικά χαρακτηριστικά.
Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για το προσφερόμενο είδος, εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της πρόσκλησης σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α..
2. **Υπεύθυνη Δήλωση**, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, με την οποία θα δηλώνεται ότι, μετά την ολοκλήρωση κάθε επιμέρους εργασίας που

εκτελείται στο πλαίσιο της σύμβασης, θα συμπληρώνεται το αντίστοιχο Έντυπο του Παραρτήματος Β, το οποίο θα υπογράφεται αρμοδίως και θα επισυνάπτεται, ως αναπόσπαστο δικαιολογητικό, στο αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που υποβάλλεται προς πληρωμή.

Γ) ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς υποβάλλονται ξεχωριστά, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, τα ακόλουθα:

- a. Την προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.,** στην οποία περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων.
- b. Το ποσοστό Φ.Π.Α. (%) στο οποίο υπάγεται η προσφερόμενη υπηρεσία** (Σε περίπτωση εσφαλμένης αναγραφής του συντελεστή Φ.Π.Α., αυτός διορθώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις).
- c. Την προσφερόμενη συνολική τιμή με Φ.Π.Α.**

Επισημαίνεται ότι:

- Η οικονομική προσφορά καλύπτει το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης, ήτοι και τα δύο (2) έτη.
- Οι προσφερόμενες τιμές εκφράζονται αποκλειστικά σε ευρώ (€). Προσφορές που καθορίζουν σχέση του ευρώ προς ξένο νόμισμα ή περιλαμβάνουν τιμές σε άλλο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η συνολική προσφερόμενη αξία της οικονομικής προσφοράς δεν δύναται να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη της παρούσας πρόσκλησης, επί ποινή απόρριψης.

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Γ.Ν. Καβάλας στη διεύθυνση www.kavalahospital.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΧΙΛΛΕΥΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ, ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΤΗΣ ΣΑΕΚ. ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕΦΙΑΠ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την αναγόμωση, συντήρηση των φορητών πυροσβεστικών μέσων και συστημάτων, έλεγχος των μονίμων συστημάτων κατάσβεσης του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, του Κέντρου Ψυχικής Υγείας, της ΣΑΕΚ. Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης σύμφωνα με τις μελέτες πυροπροστασίας, για δύο (2 έτη).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2**ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ****ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Τα φορητά μέσα πυρόσβεσης και κατάσβεσης στο Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας καθώς και τα μέσα πυρόσβεσης και τα συστήματα πυρανίχνευσης στο Κέντρο Ψυχικής Υγείας, στη ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών και στο ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης, περιλαμβάνουν:

1. Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας.

Το Γενικό Νοσοκομείο περιλαμβάνει τα κάτωθι φορητά μέσα πυρόσβεσης και μόνιμα συστήματα κατάσβεσης:

Α. ΦΟΡΗΤΑ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως 6 kgr	254	
2	Πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως 12 kgr	70	
3	Πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως 25 kgr	8	
4	Πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως 50 kgr	2	
5	Πυροσβεστήρας Διοξειδίου του άνθρακα 6 kgr	122	
6	Πυροσβεστήρας Διοξειδίου του άνθρακα 2 kgr	4	
7	Πυροσβεστήρας Διοξειδίου του άνθρακα 30 kgr	2	
8	Πυροσβεστήρας Διοξειδίου του άνθρακα 50 kgr	2	
	ΣΥΝΟΛΟ:	460	

A/A	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Συστοιχία 13 πυροσβεστήρων Διοξειδίου του Άνθρακα 50Kgr	1	
2	Συστοιχία 6 πυροσβεστήρων Διοξειδίου του Άνθρακα 50Kgr	1	
3	Συστοιχία 2 πυροσβεστήρων Inergen 50Kgr (τηλ. κέντρο)	1	
4	Συστοιχία 3 πυροσβεστήρων Inergen 50Kgr (Computer room)	1	
5	Σύστημα τοπικής εφαρμογής Wet Chemical 25Kgr (Μαγειρείων)	1	
6	Αφρογεννήτρια (δεξ. πετρελαίου H-Z)	1	

3. Κέντρο Ψυχικής Υγείας

- Πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως Ρα 6Kgr 8 τεμ., Ρα 12Kgr 2 τεμ., ΡΟ 12Kgr οροφής 6 τεμ., Ρα 50Kgr 3 τεμ., και πυροσβεστήρες διοξειδίου CO₂ 5Kgr 2 τεμ..

4. ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών

- Πίνακας πυρανίχνευσης που περιλαμβάνει 5 ανιχνευτές (καπνού, θερμοδιαφορικούς, κλπ), 2 μπουτόν συναγερμού, φωτιστικά ασφαλείας στους διαδρόμους και ανελκυστήρα.
- Πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως Ρα 2Kgr 1 τεμ., Ρα 6Kgr 12 τεμ. και πυροσβεστήρες διοξειδίου CO₂ 6Kgr 2τεμ., 2 πυροσβεστικές φωλιές και 1 ερμάριο.

5. Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης (ΚΕΦΙΑΠ) Χρυσούπολης

- Πίνακας πυρανίχνευσης που περιλαμβάνει 5 ανιχνευτές (καπνού, θερμοδιαφορικούς, κλπ), 2 μπουτόν συναγερμού, φωτιστικά ασφαλείας στο λεβητοστάσιο.
- Πίνακας πυρανίχνευσης που περιλαμβάνει 2 ανιχνευτές (καπνού, θερμοδιαφορικούς, κλπ), 2 μπουτόν συναγερμού, φωτιστικά ασφαλείας στο χώρο των ΚΚΜ και του υπόλοιπου μηχανοστασίου.
- Πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως Ρα 6Kgr 18 τεμ. και πυροσβεστήρες διοξειδίου CO₂ 6Kgr 2τεμ., πυροσβεστικό συγκρότημα και αυτοματισμοί συστήματος κατάσβεσης (springler).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης όσον αφορά τον έλεγχο-δοκιμή όλων των συστημάτων πυρανίχνευσης - πυρόσβεσης στις κτιριακές εγκαταστάσεις που αναφέρονται παραπάνω.
2. Υποχρεούται να προβεί σε έλεγχο ανά εξάμηνο με ενεργοποίηση όλων των ανιχνευτών αυτόνομων και μη: καπνού, φλόγας, θερμοδιαφορικών, υγραερίου, αλκοόλης.
3. Επίσης θα πρέπει να προβαίνει ανά τρίμηνο σε έλεγχο καλής λειτουργίας του μεγαφωνικού συστήματος αναγγελίας πυρκαγιάς.
4. Επίσης θα πρέπει να προβαίνει ανά τρίμηνο σε έλεγχο καλής λειτουργίας και επαρκούς αυτονομίας των φωτιστικών ασφαλείας.
5. Επίσης, θα πρέπει να γίνεται έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σταθμών εργαλείων που βρίσκονται σε όλες τις προαναφερόμενες κτιριακές εγκαταστάσεις δύο φορές το χρόνο όσον αφορά την

πληρότητα και την ασφαλή κατάσταση των εργαλείων και πυροσβεστικών μέσων (μάνικες, ταχυσύνδεσμους κλπ).

6. Επίσης θα πρέπει να προβαίνει ανά εξάμηνο σε έλεγχο καλής λειτουργίας των χειροκίνητων μπουτόν αναγγελίας πυρκαγιάς.
7. Ο ανάδοχος θα διαθέτει στο προσωπικό του Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό ΑΕΙ ή ΤΕΙ και θα κατατεθεί
8. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα προβαίνει ανά μήνα και στον έλεγχο ορθής λειτουργίας του πυροσβεστικού συγκροτήματος του ΚΕΦΙΑΠ και θα είναι υπεύθυνος για την σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία του.
9. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην συντήρηση-αναγόμωση όλων των πυροσβεστήρων (ξηράς κόνεως, CO₂) μία φορά το χρόνο. Η αναγόμωση θα γίνεται σε δύο φάσεις έτσι ώστε σε καμία περίπτωση κτίριο ή περιοχή κτιρίου δεν θα μένει χωρίς πυροσβεστήρες ούτε μία μέρα. Επίσης, είναι υποχρεωμένος να παραλαμβάνει τους πυροσβεστήρες από το σημείο εγκατάστασης και να τους επανατοποθετεί στο ίδιο σημείο μετά την αναγόμωση – συντήρησή τους με δικά του άτομα. Επιπλέον, ο ανάδοχος θα υποβάλει προσφορά με αναλυτική τιμολόγηση για την αναγόμωση-συντήρηση κάθε πυροσβεστικού μέσου ξεχωριστά και αναλυτικό τιμολόγιο με όλα τα απαιτούμενα ανταλλακτικά. Ο ανάδοχος θα υποβάλλει τιμολόγιο ανά μήνα για τις υπηρεσίες συντήρησης των συστημάτων και ξεχωριστό τιμολόγιο για τις αναγομώσεις – συντηρήσεις των πυροσβεστικών μέσων που εκτελέστηκαν και εντάσσονται στην σύμβαση.
10. Τεχνική υποστήριξη για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία όλων των συστημάτων πυρανίχνευσης – πυρόσβεσης θα καλύπτεται από τον συντηρητή επί 24ωρου βάρεως. Ειδικότερα, όσον αφορά το Κέντρο Ψυχικής Υγείας, τη ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών και το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης, στην περίπτωση ενεργοποίησης συναγερμού χωρίς να υπάρχει εστία πυρκαγιάς ο συντηρητής υποχρεούται κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης να παρέμβει εντός τριάντα (30) λεπτών, με εξειδικευμένο τεχνικό (Ηλεκτρολόγο ή βοηθό ηλεκτρολόγου με αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοια συστήματα) και να αποκαταστήσει τη βλάβη έτσι ώστε να μη διαταράσσεται η ομαλή λειτουργία του φορέα.
11. Η υποβολή μετά από κάθε επέμβαση στις εγκαταστάσεις, δελτίου συντήρησης όπου θα περιγράφονται οι διενεργηθείσες εργασίες και έλεγχοι ή τυχόν επισκευές, τα υλικά ή ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν καθώς και προτάσεις που αφορούν τη ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Τα δελτία συντήρησης θα υπογράφονται από αρμόδιο Μηχανικό (Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό ΑΕΙ ή ΤΕΙ) του αναδόχου και τον υπεύθυνο Μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας.
12. Η μη υποβολή των απαραίτητων δελτίων ή η καθυστέρηση αυτών πέραν των 20 ημερών, καθώς καθυστέρηση ανταπόκρισης σε έκτακτη βλάβη ή η μη ολοκλήρωση της συντήρησης στις προβλεπόμενες προθεσμίες συνεπάγεται αυτόματη λύση της σύμβασης και της συνεργασίας με το Γ.Ν.Κ. και κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, μετά από προειδοποίηση εκ μέρους του Γ. Ν. Κ.
13. Τα υλικά (πυροσβεστήρες, ανιχνευτές, μπουτόν συναγερμού, σειρήνες κλπ) που πιθανόν να απαιτηθούν θα χρεώνονται χωριστά, κατά περίπτωση, μετά από έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας. Κάθε μεταβολή – βελτίωση των εγκαταστάσεων θα γίνεται μετά από εντολή ή έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας. Θα κατατεθεί μαζί με την προσφορά αναλυτικός τιμοκατάλογος με όλα τα ανωτέρω υλικά συντήρησης των πυροσβεστήρων, ο οποίος θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.
14. Να εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη & απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων που προαναφέρθηκαν, και θα διαθέτει τεχνικό **σε ετοιμότητα χρόνου τριάντα (3) λεπτών**, με **κατάλληλη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοιες εγκαταστάσεις** καθ' όλο το 24ωρο για όλες τις ημέρες του έτους, συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακα, ημέρες εορτών, αργιών κλπ..
15. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και την πρόληψη και επισκευή κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
16. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες ελέγχων, δοκιμών και μετρήσεων για την ανίχνευση κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
17. Θα ανακοινώνει αμέσως στην Τεχνική Υπηρεσία κάθε βλάβη ή ζημία και θα αποκαθιστά την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Η σχετική δαπάνη για την αντιμετώπιση ζημιών, επισκευές εξειδικευμένων βλαβών (τα οποία αντιμετωπίζονται μόνο από την κατασκευάστρια εταιρία) και κόστος ανταλλακτικών θα βαρύνουν το Νοσοκομείο.
18. Θα λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληρεί τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, τους ισχύοντες Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, διατάξεις και νόμους.

19. Θα συντάσσει και θα υποβάλει στην υπηρεσία, πρόγραμμα αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευών για την καλή κατάσταση και λειτουργία των εγκαταστάσεων, με προσμέτρηση των εργασιών και πίνακα των απαιτούμενων υλικών για την εκτέλεσή τους, το κόστος προμήθειας των οποίων θα βαρύνει οικονομικά το Νοσοκομείο.
20. Θα λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, θα περισυλλέγει πάσης φύσεως άχρηστα υλικά ή υπολείμματα εργασιών, θα τα απομακρύνει και θα τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.
21. Θα ενημερώνει ανελλιπώς τα βιβλία ελέγχου και συντήρησης μέσω ενεργητικής πυροπροστασίας ή με όποιο άλλο τρόπο συμφωνηθεί για την παρακολούθηση της λειτουργίας και επισκευών των εγκαταστάσεων και όσα θα ορίσει η Υπηρεσία.
22. Θα καταθέτει, μαζί με το τιμολόγιο πληρωμής, στην Τεχνική Υπηρεσία φύλλα συντήρησης, σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, του συντηρούμενου εξοπλισμού, όπου θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του εξοπλισμού καθώς και οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν καθώς και τυχόν παρατηρήσεις.
23. Θα προγραμματίζει την προμήθεια πάσης φύσεως αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών για την επισκευή και συντήρηση των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, και θα ενημερώνει έγκαιρα την Τεχνική Υπηρεσία για να γίνει προμήθειά τους με μέριμνα και έξοδα του Νοσοκομείου.
24. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες (έλεγχος συστημάτων πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης, κλπ) για την έκδοση ή ανανέωση πιστοποιητικών πυρασφάλειας χωρίς επιπλέον χρέωση.
25. Θα διευκολύνει χωρίς επιπλέον χρέωση, την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις από εργολήπτες που θα εκτελέσουν εργασίες στις εγκαταστάσεις πυρανίχνευσης και θα συντηρεί και κάθε νέο εξοπλισμό που θα εγκαθίσταται στο Νοσοκομείο και θα αφορά τις προς συντήρηση εγκαταστάσεις.
26. Οι ενδιαφερόμενοι με δικαιολογητικά και Υπεύθυνη Δήλωση θα αποδεικνύουν ότι έχουν στην κατοχή τους όλα τα εργαλεία και όργανα μετρήσεων (κατάθεση σχετικού πίνακα) για την επισκευή και διάγνωση των βλαβών όλων των ειδών των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.
27. Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ατύχημα που οφείλεται σε κακή συντήρηση και στη μη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας.
28. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχτεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, σε ότι αφορά την καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο και τους όρους της διακήρυξης.
29. Θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, θα παρέχει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα και ενδεδειγμένα μέσα προστασίας (γάντια, παπούτσια, κράνος κεφαλής κλπ), και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.
30. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό ΠΕ ή ΤΕ και να καταθέσει βεβαίωση με τα πλήρη στοιχεία του και την αποδοχή του να υπογράψει υπεύθυνες δηλώσεις για την καλή λειτουργία των συντηρούμενων εγκαταστάσεων που θα ζητούνται από την Πυροσβεστική Υπηρεσία για την έκδοση πιστοποιητικών πυρασφάλειας.
31. Θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

1. Κάλυψη σε 24ωρη βάση για έκτακτες βλάβες στα συστήματα πυρανίχνευσης του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, του Κέντρου Ψυχικής Υγείας, τη ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών και του ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης. Ειδικότερα, σε ότι αφορά τις εγκαταστάσεις του Νέου Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας θα συνεργάζεται και θα καθοδηγείται από τον υπεύθυνο μηχανικό της αναδόχου εταιρείας συντήρησης του BMS και των Η/Μ εγκαταστάσεων.
2. Η ύπαρξη κινητού και σταθερού τηλεφώνου και fax των οποίων οι αριθμοί δεν θα μεταβληθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης, θεωρείται απαραίτητη για την δυνατότητα άμεσης ειδοποίησης και άφιξης στο χώρο του Νοσοκομείου εντός ολίγων λεπτών, για την αντιμετώπιση ξαφνικού προβλήματος.

3. Ο Συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την διασφάλιση επικοινωνίας επί 24ωρη βάση. Σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας (όπως βλάβη τηλεφώνου, ασθενές σήμα κλπ.) ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει άμεσα στο τηλεφωνικό κέντρο του Νοσοκομείου (δηλαδή στο σταθερό 2513-501100) τον αριθμό νέου τηλεφώνου για αποκατάσταση δυνατότητας επικοινωνίας.
4. Στην περίπτωση αδυναμίας κάλυψης από τον Ανάδοχο για διάφορους σοβαρούς προσωπικούς λόγους (υγείας κλπ.) αυτός υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν.Κ. και να ορίσει προσωρινά τον αντικαταστάτη του με τα ίδια προσόντα και δυνατότητες να καλύψει όλους τους όρους της σύμβασης.
5. Όλες οι προγραμματισμένες συντηρήσεις και έλεγχοι θα εκτελούνται τις πρωινές ώρες και επιθυμητό θα ήταν κατά τις ημέρες Δευτέρα – Παρασκευή εξαιρούμενες τις αργίες. Οποιοσδήποτε εργασίες συντήρησης θα πρέπει να γίνονται με τρόπο που να μην διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου και πάντοτε κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία. Η ακριβής ημερομηνία θα καθορίζεται αποκλειστικά από την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν.Κ. ανάλογα με τις ανάγκες και δυνατότητες λειτουργίας του Νοσοκομείου.
6. Για οποιαδήποτε αλλαγή όσον αφορά την ημερομηνία ή ώρα εκτέλεσης των προγραμματισμένων συντηρήσεων, κατόπιν κλίσης από τον αρμόδιο του Νοσοκομείου ο ανάδοχος υποχρεούται εγκαιρώς να ενημερώσει μόνον γραπτώς ή μέσω φαξ (στον αριθμό 2513501919) την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.
7. Το δελτίο συντήρησης με πίνακα όπου θα αναγράφονται όλες οι διενεργηθείσες μετρήσεις - έλεγχοι, καθώς και προτάσεις που αφορούν την βελτίωση, την ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και τις τυχόν επισκευές θα συμπληρώνεται αμέσως μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων θα και θα υπογράφεται από τον Ανάδοχο και τον παρόντα εκπρόσωπο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
8. Η μη τήρηση των παραπάνω όρων συνεπάγεται αυτόματη λύση της σύμβασης και της συνεργασίας με το Νοσοκομείο, μετά από έγγραφη ειδοποίηση και κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.
9. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα υποβάλλουν προσφορά (οικονομική) η οποία θα αναλύεται σε ξεχωριστά μέρη, και θα αφορά τις εγκαταστάσεις που περιγράφονται παρακάτω:
 - A) Μέρος: Αναγόμωση – συντήρηση φορητών πυροσβεστικών μέσων του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας και ξεχωριστά για το Κέντρο Ψυχικής Υγείας, τη ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών και το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης καθώς και έλεγχο και συντήρηση των μόνιμων συστημάτων κατάσβεσης του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, σε χρονικά διαστήματα που ορίζει η κείμενη Νομοθεσία.
 - B) Μέρος: Συντήρηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των συστημάτων πυρανίχνευσης και κατάσβεσης του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας και ξεχωριστά για το Κέντρο Ψυχικής Υγείας τη ΣΑΕΚ Βοηθών Νοσηλευτών (πρ. Ψυχιατρική Κλινική – τέρμα Χάριτος) και το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης (συντήρηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας του πυροσβεστικού συγκροτήματος).

Το τίμημα της σύμβασης θα είναι βέβαια το σύνολο της οικονομικής προσφοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τις συμβατικές του υποχρεώσεις, τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, τις διατάξεις και κανονισμούς για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του Νοσοκομείου ή σε ασθενείς ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.
2. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όπως είναι η δαπάνες για την μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες φθοράς ή συντήρησης ή απόσβεσης ή φύλαξης ή μισθώσεις εργαλείων ή συσκευών ή οργάνων ή μηχανημάτων αναγκαίων για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, οι δασμοί, οι ασφαλιστικές κρατήσεις ή

επιβαρύνσεις, οι δαπάνες καταμετρήσεων και δομικών, οι δαπάνες για τη δημιουργία και διάλυση κατασκευών για αποθήκευση εργαλείων και υλικών ή χώρων παραμονής προσωπικού και εξυπηρέτησης εν γένει του Αναδόχου, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ζημιών στο Νοσοκομείο οφειλομένων σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ατυχημάτων και εν γένει ζημιών σε προσωπικό του Νοσοκομείου ή σε οποιονδήποτε τρίτο ή σε πράγματα αυτών οφειλόμενη σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του για γενικά κάθε άλλη απαραίτητη δαπάνη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών του και εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

3. Υλικά τα οποία απαιτούνται κατά την εκτέλεση των εργασιών του Αναδόχου ή προέρχονται από καθαίρεση υπαρχόντων έργων ανήκουν στο Νοσοκομείο και θα παραδίδονται στην Υπηρεσία στην καλύτερη δυνατή κατάσταση εκτός και αν δοθεί γραπτή εντολή στην Ανάδοχο να τα απομακρύνει από το κτίριο και να τα απορρίψει.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπαιδεύσει το ήδη υπάρχον προσωπικό αλλά και τους ενδεχόμενους νεοπροσληφθέντες, σε όλες τις εργασίες επισκευής και συντήρησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Η παρακολούθηση και η επίβλεψη των εργασιών του Αναδόχου θα ασκούνται από το αρμόδιο προσωπικό.
2. Η άσκηση της επίβλεψης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας αποσκοπεί στην πιστή εκπλήρωση από τον Ανάδοχο των όρων της σύμβασης, που θα υπογράψει με το Νοσοκομείο, και την εκτέλεση των σχετικών εργασιών σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης με ασφάλεια.
Ο Ανάδοχος θα έχει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις την αποκλειστική εκ του Νόμου ευθύνη για την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών που προβλέπονται από την διακήρυξη δια του μηχανικού που θα υποδείξει το Νοσοκομείο.
3. Ο συντονισμός του έργου του Αναδόχου θα γίνεται από Μηχανικό του Νοσοκομείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7.

ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις
2. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να απαγορεύσει τη χρησιμοποίηση από τον Ανάδοχο εργαλείων και μέσων τα οποία δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, χωρίς από τον λόγο αυτό να γεννάται οιαδήποτε απαίτηση του Αναδόχου έναντι του Νοσοκομείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8.

ΓΝΩΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει με την προσφορά τους να βεβαιώσουν εγγράφως ότι έχουν γνωρίσει με επιτόπια εξέταση του εξοπλισμού, την σημερινή (δηλ. κατά τον χρόνο του διαγωνισμού) κατάσταση και ότι έχουν ενημερωθεί πλήρως για όλες τις τοπικές συνθήκες λειτουργίας που μπορούν να επιδράσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους (**Βεβαίωση Υπηρεσίας**).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

1. Από την υπογραφή της συμβάσεως ο Ανάδοχος υποχρεούται να επισκεφθεί και να ενημερωθεί επί όλων των εγκαταστάσεων και να αρχίσει την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του.

2. Με την εγκατάσταση του Αναδόχου νοείται ότι αυτός παραλαμβάνει τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις από το προηγούμενο Ανάδοχο Συντηρητή, ελεγμένες από απόψεως συντηρήσεως και ευρύθμου λειτουργίας αυτών, και θα πρέπει να τις παραδώσει σε καλή κατάσταση μετά την λήξη της συμβάσεως και αναλαμβάνει την επίβλεψη της λειτουργίας των και την συντήρησή τους και την εν γένει εκπλήρωση των λοιπών υποχρεώσεων του, που ορίζονται στο παρόν τεύχος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με δαπάνη του, να ασφαλίζει το προσωπικό του, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές Διατάξεις στα αρμόδια κατά περίπτωση ασφαλιστικά ταμεία και να καταβάλει ανελλιπώς και εγκαίρως όλες τις σχετικές προβλεπόμενες εισφορές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11

ΠΕΡΑΤΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.

1. Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα (3) ημερών ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς επιπλέον χρέωση:
 - A) Να εκτελέσει παρουσία των εκπροσώπων της Τεχνικής Υπηρεσίας και το νέο Ανάδοχο όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων που θα ορίσει η Υπηρεσία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.
 - B) Να συντάξει και να υποβάλει στην υπηρεσία λεπτομερή έκθεση επί της κατάστασης των εγκαταστάσεων με τις σχετικές παρατηρήσεις και διαπιστώσεις του.
 - Γ) Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία μητρώα και λοιπά παραστατικά στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών.

Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών εκ μέρους του Αναδόχου αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή των εργασιών του, την εκκαθάριση, την οικονομική τακτοποίηση και τελική πληρωμή του Αναδόχου και την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αμέλειας του Αναδόχου για την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων επιβάλλεται ποινική ρήτρα εις βάρος του.

- 2.. Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν βλάβες, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον Ανάδοχο ή παραλείψεις στη συντήρησή των, τότε η υπηρεσία μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον Ανάδοχο μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών
3. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό και ακολουθεί η οικονομική εκκαθάριση των εργασιών και η τελική πληρωμή του Αναδόχου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην εκτέλεση όλων των ανωτέρω εργασιών και την εν γένει εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων να διαθέτει όλο το αναγκαίο προσωπικό, με τις κατάλληλες εκάστοτε ειδικότητες και προσόντα.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην εκτέλεση όλων των ανωτέρω εργασιών και την εν γένει εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων να διαθέτει επί εικοσιτετράωρου βάσεως όλες τις ημέρες της εβδομάδας και για όλη την διάρκεια της σύμβασης τεχνικό για την αντιμετώπιση πάσης φύσεως βλαβών που πρόκειται να παρουσιαστούν σε όλο το Νοσοκομείο.

ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ

Ανταλλακτικά που πιθανόν θα απαιτηθούν θα χρεώνονται χωριστά κατά περίπτωση μετά από έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας. Κάθε μετατροπή, μεταβολή ή βελτίωση των εγκαταστάσεων θα γίνεται μετά από έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει τιμοκατάλογο, που θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, με τα όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά (λάστιχα εκτόξευσης, μανόμετρα, κλπ) που ενδεχομένως θα χρειαστούν για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού πυρόσβεσης και κατάσβεσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14.**ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα προσόντα σύμφωνα με την σχετική ισχύουσα Νομοθεσία. **(Υπεύθυνη δήλωση – φωτοαντίγραφα αδειών)**
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να θέτει στη διάθεση του Νοσοκομείου (Τεχνική Υπηρεσία), σε κάθε στιγμή που θα του ζητηθεί, τις άδειες εργασίας και λοιπά νόμιμα αποδεικτικά στοιχεία από το οποίο θα είναι δυνατόν να διαπιστωθεί ότι το χρησιμοποιούμενο έκαστος προσωπικό του διαθέτει τα αναγκαία τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15**ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Εάν ο ανάδοχος διακόψει τις εργασίες υποστήριξης και συντηρήσεως του εξοπλισμού πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης υποχρεούται στην καταβολή προς τον εργοδότη του ποσού των 150,00 € ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα διακοπής της συμβάσεως και θεμελιώνει δικαίωμα στον εργοδότη να καταγγείλει εγγράφως άμεσα την παρούσα, μη αποκλεισμένου περαιτέρω του δικαιώματος του εργοδότη για περαιτέρω αποζημίωση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης των ορών της σύμβασης, π.χ. παράλειψη εκτέλεσης εργασιών, μη κατάθεση συμβατικών ή αιτούμενων δελτίων ελέγχων και δικαιολογητικών, επιβάλλεται από τον εργοδότη ποινική ρήτρα από 300,00 -1.000,00 € ανάλογα με το είδος και το μέγεθος της παράλειψής του, παρακρατούμενη από την αμοιβή του, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση υποτροπής η παραπάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (επί ποινή αποκλεισμού)**

- Δήλωση αποδοχής των όρων της παρούσας περιγραφής υποχρεώσεων, για την πλήρη κάλυψη των απαιτήσεων συντήρησης.
- Δήλωση συνεργείου (αριθμός ατόμων, ονοματεπώνυμο, σχέση εργασίας, αντίγραφα πτυχίων και προβλεπόμενων από το νόμο αδειών). Το συνεργείο θα πρέπει να είναι ήδη συγκροτημένο και να έχει εργασθεί σε παρόμοιες εγκαταστάσεις. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει μόνιμη σχέση συνεργασίας θα υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του αδειούχου συντηρητή συστημάτων πυρασφάλειας ότι συνεργάζεται με τον προσφέροντα και αναλαμβάνει για λογαριασμό του τις συγκεκριμένες εργασίες (π.χ. αναγόμωση πυροσβεστήρων).
- Ο ανάδοχος θα καταθέσει με την προσφορά αντίγραφο πτυχίων του Ηλεκτρολόγου ή Μηχανολόγου Μηχανικού ΑΕΙ ή ΤΕΙ καθώς και υπεύθυνη δήλωση αυτών που θα αναφέρει ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση υπογραφής των δελτίων ελέγχου, συντήρησης και επισκευής των εν λόγω συστημάτων.
- Πιστοποιητικό έγκρισης κανονισμού λειτουργίας αναγνωρισμένης εταιρείας του αναδόχου ή της συμβεβλημένης με αυτόν εταιρείας.
- Πιστοποιητικό επάρκειας αρμόδιου ατόμου του αναδόχου ή της συμβεβλημένης με αυτόν εταιρείας.
- Έγκριση από το Υπουργείο Βιομηχανίας, για τη λειτουργία Κέντρου Επανελέγχου χαμηλής και υψηλής πίεσης Συγκολλητών Δοχείων Πίεσης με αριθμό 18150/01 του αναδόχου ή της συμβεβλημένης με αυτόν εταιρείας.
- Πιστοποιητικό από το Υπουργείο Βιομηχανίας, μετά από έλεγχο διαπιστευμένου φορέα, για τον έλεγχο της αντοχής δοχείων πίεσης σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα EN 3 του αναδόχου ή της συμβεβλημένης με αυτόν εταιρείας.
- Άδεια από το Υπουργείο Βιομηχανίας, για την κατασκευή, έλεγχο και αναγόμωση πυροσβεστήρων με αριθμό 1117/Φ. 1411792 του αναδόχου ή της συμβεβλημένης με αυτόν εταιρείας.

- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος ή η συμβεβλημένη με αυτόν εταιρεία διαθέτει Πιστοποιητικό ποιότητας ISO σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού (δηλ. στην αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστικών μέσων και συστημάτων), το οποίο βέβαια να προϋποθέτει την ύπαρξη των ανωτέρω, δεν απαιτείται η προσκόμισή τους, αλλά θα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι αυτά είναι διαθέσιμα και μπορούν να κατατεθούν στο Νοσοκομείο.
- Δήλωση των ατόμων και των μέσων ειδοποίησής τους, για τις επείγουσες παρεμβάσεις.
- Τιμοκατάλογο, που θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, με τα όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά (λάστιχα εκτόξευσης, μανόμετρα, κλπ) που ενδεχομένως θα χρειαστούν για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού πυρόσβεσης και κατάσβεσης.
- Κατάλογος εκτέλεσης παρόμοιων εργασιών με αυτών που περιγράφονται στο άρθρο 2, 3 και 4 για την πιστοποίηση της εμπειρίας του συνεργείου συντήρησης.
- Τρεις (3) τουλάχιστον βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης παρόμοιων εργασιών από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς αντίστοιχης δυναμικότητας.
- Βεβαίωση από το Νοσοκομείο (Τεχνική Υπηρεσία) ότι ο αναδόχου έλαβε γνώση των τοπικών εγκαταστάσεων που μπορεί να επηρεάσουν την προσφορά του.
- Κατάλογος του εξοπλισμού συντήρησης που διαθέτουν (όργανα, εργαλεία μέτρησης, κλπ.) και δήλωση ότι ο εξοπλισμός αυτός είναι στη διάθεση του νοσοκομείου ανά πάσα στιγμή για έλεγχο. Ο εξοπλισμός αυτός θα είναι διαθέσιμος για χρήση από το συνεργείο συντήρησης σε κάθε συντήρηση ή έκτακτη επέμβαση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ – ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ -Κτίριο Γενικού Νοσοκομείου ΚαβάλαςΠερίοδος:

Α/ Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση ανά			
		δύμηνο	Τρίμηνο	Εξάμηνο	Έτος
1	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σταθμών εργαλείων που βρίσκονται σε όλες τις προαναφερόμενες κτιριακές εγκαταστάσεις όσον αφορά την πληρότητα και την ασφαλή κατάσταση των εργαλείων και πυροσβεστικών μέσων (μάνικες, ταχυσύνδεσμους κλπ).			V 	
2	Έλεγχος και συντήρηση-αναγόμευση όλων των πυροσβεστήρων (ξηράς κόνεως, CO2) και των μονίμων συστημάτων (CO2, inergen, κλπ)				V

ΕΠΙΠΛΕΟΝ:

1. Ανταπόκριση σε επείγουσες βλάβες:
2. Καθαρισμός πυρανιχνευτών όπου απαιτήθηκε:
3. Επισκευή μπουτόν όπου απαιτήθηκε:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:.....

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

Αρ. ΑΔΕΙΑΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:.....

Σ.Α.Ε.Κ. Βοηθών Νοσηλευτών

Περίοδος:

Α/ Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση ανά			
		δίμηνο	Τρίμηνο	Εξάμηνο	Έτος
1	Πλήρης ηλεκτρολογικός και υδραυλικός έλεγχος και δοκιμή καλής λειτουργίας του αντλητικού συγκροτήματος πυρόσβεσης	V 			
2	Έλεγχος μεγαφωνικού συστήματος αναγγελίας πυρκαγιάς		V 		
3	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αυτονομίας φωτιστικών ασφαλείας		V 		
4	Έλεγχος με ενεργοποίηση όλων των ανιχνευτών αυτόνομων και μη: καπνού, φλόγας, θερμοδιαφορικών, υγραερίου, αλκοόλης.			V 	
5	Έλεγχος με ενεργοποίηση όλων των μπουτόν συναγερμού			V 	
6	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σταθμών εργαλείων που βρίσκονται σε όλες τις προαναφερόμενες κτιριακές εγκαταστάσεις όσον αφορά την πληρότητα και την ασφαλή κατάσταση των εργαλείων και πυροσβεστικών μέσων (μάνικες, ταχυσύνδεσμους κλπ).			V 	
7	Έλεγχος και συντήρηση-αναγόμωση όλων των πυροσβεστήρων (ξηράς κόνεως, CO2)				V

ΕΠΙΠΛΕΟΝ:

4. Ανταπόκριση σε επείγουσες βλάβες:
5. Καθαρισμός πυρανιχνευτών όπου απαιτήθηκε:
6. Επισκευή μπουτόν όπου απαιτήθηκε:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:.....

.....

.....

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

Αρ. ΑΔΕΙΑΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:.....

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ – ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ - ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**Κέντρο Ψυχικής Υγείας****Περίοδος:**

Α/ Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση ανά			
		δύμηνο	Τρίμηνο	Εξάμηνο	Έτος
1	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αυτονομίας φωτιστικών ασφαλείας		V 		
2	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σταθμών εργαλείων που βρίσκονται σε όλες τις προαναφερόμενες κτιριακές εγκαταστάσεις όσον αφορά την πληρότητα και την ασφαλή κατάσταση των εργαλείων και πυροσβεστικών μέσων (μάνικες, ταχυσύνδεσμους κλπ).			V 	
3	Έλεγχος και συντήρηση-αναγόμωση όλων των πυροσβεστήρων (ξηράς κόνεως, CO2)				V

ΕΠΙΠΛΕΟΝ:

7. Ανταπόκριση σε επείγουσες βλάβες:
8. Καθαρισμός πυρανιχνευτών όπου απαιτήθηκε:
9. Επισκευή μπουτόν όπου απαιτήθηκε:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

.....

.....

.....

.....

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ:**ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

Αρ. ΑΔΕΙΑΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:.....

Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης (ΚΕΦΙΑΠ) Χρυσούπολης

Περίοδος:

Α/ Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Εκτέλεση ανά			
		μήνα	Τρίμηνο	Εξάμηνο	Έτος
1	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αυτονομίας φωτιστικών ασφαλείας		V 		
2	Έλεγχος μεγαφωνικού συστήματος αναγγελίας πυρκαγιάς		V 		
3	Έλεγχος με ενεργοποίηση όλων των ανιχνευτών αυτόνομων και μη: καπνού, φλόγας, θερμοδιαφορικών, υγραερίου, αλκοόλης.			V 	
4	Έλεγχος με ενεργοποίηση όλων των μπουτόν συναγερμού			V 	
5	Έλεγχος πυροσβεστικού συγκροτήματος καθώς και έλεγχος των αυτοματισμών του συστήματος κατάσβεσης (springler)	V 			
6	Έλεγχος και συντήρηση-αναγόμωση όλων των πυροσβεστήρων (ξηράς κόνεως, CO2)				V

ΕΠΙΠΛΕΟΝ:

10. Ανταπόκριση σε επείγουσες βλάβες:
 11. Καθαρισμός πυρανιχνευτών όπου απαιτήθηκε:
 12. Επισκευή μπουτόν όπου απαιτήθηκε:

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:.....

.....

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ:**ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

Αρ. ΑΔΕΙΑΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:.....