



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
4^η Υ.Π.Ε Μακεδονίας & Θράκης
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
Υποδ/νση Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών**

TAX. Δ/ΝΣΗ : Περιοχή Βασιλακη
TAX. ΚΩΔΙΚΑΣ : 65500 Καβάλα
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Θεοφυλακτίδης Κων/νος
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2513501564
EMAIL : promithies@kavalahospital.gr

Προς : κ. ΚΕΪΣΟΓΛΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟ
(τηλ. 6976393103 stefkeis@gmail.com)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού, αγαθών και αντικειμένων με ταξί σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των οδηγών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, για δύο (2) έτη» (CPV - 60120000-5 , προϋπολογιστικής δαπάνης 14.000€ χωρίς ΦΠΑ και 15.820€ με 13% ΦΠΑ , με την με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τα άρθρα 2 παρ. 31 και 118 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 50 παρ. 1 του Ν.4782/2021. (ΚΑΕ / ΑΛΕ : 0829 24201890000031)

Το Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας έχοντας υπ' οψιν:

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. τον ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
3. τον ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
4. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
5. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
6. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»

7. την υπ' αριθ. 57654/22.05.2017 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β/1781),
8. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
9. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
10. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
11. τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
12. το π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
13. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
14. τον ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις,
15. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
16. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
17. τον ν. 3329/05 (ΦΕΚ 81/Α'/04.04.2005), «Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης» όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα,
18. τον ν. 3580/2007/ΦΕΚ 134/Α/18-6-2007 «Προμήθειες φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
19. τον ν. 4542/2018 (ΦΕΚ Α 95 - 01.06.2018) αρθρ.4. Ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας,
20. τον ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
21. Την ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 ΦΕΚ Β2385/12-04-2023 για την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς.

Β. Τις αποφάσεις και τα έγγραφα:

1. το υπ. αριθ. πρωτ. **12369/05-05-2026** (ΑΔΑΜ: 26REQ019498644) πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την «**Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού, αγαθών και αντικειμένων με ταξί σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των οδηγών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, για δύο (2) έτη**» ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού, (CPV - 60120000-5), με προϋπολογιστική δαπάνη 14.000€ χωρίς ΦΠΑ και 15.820€ με 13% ΦΠΑ
2. Την υπ` αριθ. πρωτ. **20175/20-07-2026 απόφαση ΔΣ** (ΠΡΑΚΤΙΚΟ Της 21ης/16-07-2026 Τακτικής Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας/Θέμα 37°), με την οποία εγκρίνεται η σκοπιμότητα-διενέργεια του Διαγωνισμού με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τα με το άρθρο 118 παρ. 1 του Ν.4412/2016 (όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 50 παρ. 1 του 4872/2021). (ΑΔΑ: 9ΣΠΔ4690ΒΓ-ΚΟ3)
3. Της υπ` αριθ. πρωτ. **1049/28-07-2026 Απόφαση Διοικητή Έγκρισης** ανάληψης υποχρέωσης που θα βαρύνει τα επόμενα οικονομικά έτη 2026, 2027,2028 (ΑΔΑ: 6ΔΕΦ4690ΒΓ-ΙΓΧ) και
4. Την υπ` αριθ. πρωτ. **1383/28-07-2026 Απόφαση Διοικητή** έγκρισης δέσμευσης πίστωσης για την διενέργεια του διαγωνισμού (ΑΔΑΜ : 26REQ019529367, ΑΔΑ: ΡΘΨΨ4690ΒΓ-33Ω).

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ ΤΟΝ κ. ΚΕΪΣΟΓΛΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟ

Για την υποβολή προσφοράς για την «**Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού, αγαθών και αντικειμένων με ταξί σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των οδηγών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, για δύο (2) έτη**» ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού, (CPV - 60120000-5), με προϋπολογιστική δαπάνη 14.000€ χωρίς ΦΠΑ και 15.820€ με 13% ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τα άρθρα 2 παρ. 31 και 118 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 50 παρ. 1 του Ν.4782/2021.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Τακτικός Προϋπολογισμός του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον με (ΚΑΕ / ΑΛΕ : 0829 24201890000031) σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Φορέα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 14-08-2026, ΗΜΕΡΑ Παρασκευή , ΩΡΑ 14:00 μμ

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 180 ημέρες

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: Γραφείο Προμηθειών

Οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας, όπου θα παραλαμβάνονται και θα αποδίδονται στο Τμήμα Προμηθειών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 180 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της.

ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : δύο (2) έτη

Τον προμηθευτή θα βαρύνουν οι προβλεπόμενες από τον νόμο κρατήσεις.

Εγγυητική συμμετοχής : δεν απαιτείται.

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: δεν απαιτείται.

Οι προσφέροντες αποδέχονται πλήρως τους όρους της Πρόσκλησης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά στην **Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού, αγαθών και αντικειμένων με ταξί σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των οδηγών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας, (λόγω άδειας, λόγω αργιών, λόγω μετακίνησης αυτού εκτός έδρας, κλπ) για δύο (2) έτη» (CPV - 60120000-5), με προϋπολογιστική δαπάνη 14.000€ χωρίς ΦΠΑ και 15.820€ με 13% ΦΠΑ.**

Στο πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου κρίνεται απαραίτητη η παροχή των παρακάτω υπηρεσιών, σε περίπτωση απουσίας του οδηγού του Νοσοκομείου σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α/Α	CPV	ΕΙΔΟΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗ Σ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΓΙΑ 2 ΕΤΗ)
		Α/Α	Παροχή υπηρεσιών σε περίπτωση απουσίας του οδηγού του Νοσοκομείου:		
1	60120000-5	1	Μεταφορά φαγητού σε ψυχιατρικούς ασθενείς,	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ	
		2	Μεταφορά ακτινογραφιών και αίματος από το Κ.Υ. Πρίνου προς το ΓΝ Καβάλας και αντίστροφα, (Έως το λιμάνι Καβάλας και αντίστροφα)	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ	

26PROC019589941 2026-08-06

		3	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ
		4	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ
		5	Μεταφορά ιματισμού, τεστ και προσωπικού από και προς ΚΥ Ελευθερούπολης	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ
		6	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία, κλπ) προς υπηρεσίες <u>εντός και εκτός Νομού</u> όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ
		7	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία, κλπ) προς υπηρεσίες εντός πόλης όταν απαιτείται.	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ
		8	Μεταφορά περιστατικών της Κοινωνικής Υπηρεσίας προς υπηρεσίες ή τον τόπο κατοικίας τους εντός πόλης όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ
		9	Μεταφορά ατόμων από και προς το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης από τις κατοικίες τους στην Καβάλα και τον Δήμο Νέστου, εντός πόλης και στο Νομό Καβάλας, όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ

Σας επισημαίνουμε ότι τα ανωτέρω ποσά θα απορροφηθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο ενιαίο φάκελο, **τον Φάκελο Προσφοράς** (κυρίως φάκελος)

Στον Φάκελο Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί το διαγωνισμό.

- Ο αριθμός πρωτ. της πρόσκλησης.

- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

- Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα).

και ειδικότερα τους εξής:

A) Τον Φάκελο Δικαιολογητικών - Τεχνικής Προσφοράς

B) Τον φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς

A. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»:

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα πρόσκληση, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές , που θα πρέπει να πληρούνται και βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Επίσης περιγράφονται και οι υποχρεώσεις του αναδόχου.

ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΩΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ που οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, είναι τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση όπου δηλώνεται ότι:
 - i. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - ii. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - iii. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
2. Βεβαίωση Ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας
3. «Στοιχεία μητρώου / επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητας τους
4. Υπεύθυνη δήλωση - όπου δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους καταβάλλονται εισφορές για το απασχολούμενο προσωπικό,

5. Υπεύθυνη δήλωση όπου δηλώνεται ότι : Η επιχείρηση εναρμονίζεται με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου των οικονομικών φορέων που συνάπτουν ή/και εκτελούν συμβάσεις (που υπάγονται στο ν. 4412/20216) με τις αναθέτουσες αρχές και οι οποίες εκκινούν από την 1η Ιουνίου 2024, σύμφωνα με την ΚΥΑ 52443 ΕΞ2023 (ΦΕΚ Β ΑΡ. 2385/12-04-2023)
6. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά: 1) τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και 2) το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),
7. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο ,
8. Υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησής όπου δηλώνεται ότι: το Νομικό Πρόσωπο με επωνυμία..... δεν έχει καταδικαστεί για τα αδικήματα που αναγράφονται στο άρθρο 73, παρ. 1 και 2, του ν . 4412/2016 (σ εφαρμογή του άρθρο 80 του ν.4412/2026 και των άρθρων 134-138 του ν. 5090/2024)
9. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι: α) Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της σε διαγωνισμό, με αμετάκλητη απόφαση, β) Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα, γ) Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία

Τα δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά όταν είναι σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 12 , 13 του

4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων

1. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του.
2. Τα πιστοποιητικά της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
3. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά από την κοινοποίηση της παρούσας.
4. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/86 υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα - εταιρείες).

5. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω δηλώσεις υπογράφονται από τους χειριστές σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, και ΕΕ και από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και το Δ/ντα Σύμβουλο σε περίπτωση ΑΕ.

Β. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

-ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως Φάκελο προσφοράς, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος «**Οικονομική Προσφορά**» πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απόρριψης την οικονομική προσφορά.

- Η τιμή θα δίδεται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. (θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.)

II. Τιμή με ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνουμε ότι οι οικονομικοί φορείς έχουν την υποχρέωση να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα των 180 ημερών από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

3. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σε ενιαίο στάδιο από την επιτροπής παραλαβής και αξιολόγησης των προσφορών. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και ο φάκελος της οικονομικής

προσφοράς, μονογράφονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά, η τεχνική προσφορά και η οικονομική προσφορά ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών και στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης. Για την αξιολόγηση των ανωτέρω, η επιτροπή συντάσσει πρακτικό το οποίο θα επικυρωθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

4. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης πρόσκλησης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Διευκρινήσεις:

- Εγγυητική συμμετοχής και Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δεν απαιτούνται.
- Διάρκεια σύμβασης: η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε **δύο (2) έτη** , από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις του δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Γ.Ν. Καβάλας στη διεύθυνση www.kavalahospital.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΧΙΛΛΕΥΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΑΓΑΘΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΜΕ ΤΑΞΙ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΠΟΥΣΙΑΣ Ή ΚΩΛΥΜΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΟΔΗΓΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ.

Οι παρούσες τεχνικές προδιαγραφές συντάχθηκαν για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς προσωπικού, αγαθών και αντικειμένων με ταξί σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των οδηγών του Γενικού Νοσοκομείου Καβάλας.

Οι ανωτέρω εργασίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

1. μεταφορά φαγητού σε ψυχιατρικούς ασθενείς εντός και εκτός πόλης,
2. μεταφορά ακτινογραφιών και αίματος από το Κ.Υ. Πρίνου προς το ΓΝ Καβάλας και αντίστροφα,
3. μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας εντός και εκτός πόλης
4. μεταφορά ιματισμού, τεστ και προσωπικού από και προς ΚΥ Ελευθερούπολης
5. μεταφορά προσωπικού και υλικών από το Νοσοκομείο (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία , κλπ) προς υπηρεσίες εντός και εκτός Νομού όταν απαιτείται.
6. μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας εκτός πόλης που απαιτείται η χρήση αυτοκινήτου τύπου βαν με οδηγό

7. Μεταφορά περιστατικών της Κοινωνικής Υπηρεσίας προς υπηρεσίες ή τον τόπο κατοικίας τους εντός πόλης όταν απαιτείται
8. Μεταφορά ατόμων από και προς το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης από τις κατοικίες τους στην Καβάλα και τον Δήμο Νέστου, εντός πόλης και στο Νομό Καβάλας, όταν απαιτείται.

Οι υποψήφιο ανάδοχοι θα πρέπει να είναι ιδιοκτήτες ΕΔΧ αυτοκινήτου, φυσικό πρόσωπο ή εταιρεία και συνεταιρισμός που έχουν στην κυριότητά τους ή που έχουν αγοράσει ολόκληρο ή μερίδιο ΕΔΧ αυτοκινήτου. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα αποζημιώνονται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και για τον λόγο αυτό καλούνται να τον συμπληρώσουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α/Α	CPV	ΕΙΔΟΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΓΙΑ 2 ΕΤΗ)
		Α/Α	Παροχή υπηρεσιών σε περίπτωση απουσίας του οδηγού του Νοσοκομείου:		
1	60120000-5	1	Μεταφορά φαγητού σε ψυχιατρικούς ασθενείς,	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ	
		2	Μεταφορά ακτινογραφιών και αίματος από το Κ.Υ. Πρίνου προς το ΓΝ Καβάλας και αντίστροφα, (Έως το λιμάνι Καβάλας και αντίστροφα)	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ	
		3	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ	
		4	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ	
		5	Μεταφορά ιματισμού, τεστ και προσωπικού από και προς ΚΥ Ελευθερούπολης	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ	
		6	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία, κλπ) προς υπηρεσίες <u>εντός και εκτός Νομού</u> όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ	
		7	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία, κλπ) προς υπηρεσίες <u>εντός πόλης</u> όταν απαιτείται.	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ	
		8	Μεταφορά περιστατικών της Κοινωνικής Υπηρεσίας προς υπηρεσίες ή τον τόπο κατοικίας τους εντός πόλης όταν	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ	

			ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ	
		9	Μεταφορά ατόμων από και προς το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης από τις κατοικίες τους στην Καβάλα και τον Δήμο Νέστου, εντός πόλης και στο Νομό Καβάλας, όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος ευθύνεται ποινικά και αστικά, για κάθε ατύχημα που θα οφείλεται στη μη λήψη των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας και για κάθε ζημιά που θα προκληθεί σε τρίτους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις περί τάξεως και ασφαλείας επί ατυχημάτων αστυνομικές διατάξεις και έχει την αποκλειστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη, που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή τρίτους από ενέργειες που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος θα καλύπτει τις πάσης φύσεως δαπάνες προμήθειας καυσίμων για τις ανάγκες των μετακινήσεων χωρίς επιπλέον τίμημα από το Νοσοκομείο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, να ασφαλίζει όλο το απασχολούμενο προσωπικό του, σύμφωνα προς τις οικείες περί ΙΚΑ διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώσει εγγράφως και αμέσως στο Γενικό Νοσοκομείο Καβάλας, όλες τις απευθυνόμενες ή κοινοποιούμενες σ' αυτόν διαταγές και εντολές των διαφόρων Αρχών, σχετικά με μέτρα ελέγχου και ασφαλείας σ' όλη τη διάρκεια κατασκευής του έργου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει κάθε μήνα το έντυπο όπως φαίνεται στο παράρτημα 1, για όλες τις μετακινήσεις που πραγματοποιεί και να το καταθέτει πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο κάθε μήνα με την κατάθεση του τιμολογίου του.

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου θα συνταχθεί σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	CPV	ΕΙΔΟΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗ Σ	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΠΡΟΥΠΟΛ ΟΓΙΣΖΟΜ ΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	(ΓΙΑ 2 ΕΤΗ)
		Α/Α	Παροχή υπηρεσιών σε περίπτωση απουσίας του οδηγού του Νοσοκομείου:			
1	6012000 0-5	1	Μεταφορά φαγητού σε ψυχιατρικούς ασθενείς,	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ		
		2	Μεταφορά ακτινογραφιών και αίματος από το Κ.Υ. Πρίνου προς το ΓΝ Καβάλας και αντίστροφα, (Έως το λιμάνι Καβάλας και αντίστροφα)	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ		
		3	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙ ΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤ ΡΟ		
		4	Μεταφορά προσωπικού και εξοπλισμού αιμοδοσίας κατά τις εξορμήσεις αιμοδοσίας (ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΗΣ)	ΑΠΟΖΗΜΙ ΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤ ΡΟ		
		5	Μεταφορά ιματισμού, τεστ και προσωπικού από και προς ΚΥ Ελευθερούπολης	ΑΠΟΖΗΜΙ ΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤ ΡΟ		
		6	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία , κλπ) προς υπηρεσίες <u>εντός και εκτός Νομού</u> όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙ ΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤ ΡΟ		

		7	Μεταφορά προσωπικού και υλικών από την Διοίκηση και λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου (γρ. πρωτοκόλλου, διοικητική, τεχνική, ιατρική, νοσηλευτική υπηρεσία, κλπ) προς υπηρεσίες εντός πόλης όταν απαιτείται.	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ		
		8	Μεταφορά περιστατικών της Κοινωνικής Υπηρεσίας προς υπηρεσίες ή τον τόπο κατοικίας τους εντός πόλης όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ		
		9	Μεταφορά ατόμων από και προς το ΚΕΦΙΑΠ Χρυσούπολης από τις κατοικίες τους στην Καβάλα και τον Δήμο Νέστου, εντός πόλης και στο Νομό Καβάλας, όταν απαιτείται.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ		
			ΣΥΝΟΛΟ:			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΔΕΛΤΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

<u>ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ</u>	<u>ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ</u>	<u>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</u> <u>ΟΔΗΓΟΥ</u>	<u>ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΔΗΓΟΥ</u>

<u>Α/Α</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</u>	<u>ΕΝΤΟΛΗ</u> <u>ΜΕΤΑΚΙΝΗΣ</u> <u>ΗΣ ΑΠΟ:</u>		<u>ΣΗΜΕΙΟ</u> <u>ΑΝΑΧΩΡΗΣ</u> <u>ΗΣ</u>		<u>ΣΗΜΕΙΟ</u> <u>ΑΦΙΞΗΣ</u>		<u>ΠΑΡΑΛΑΒΗ</u>			
		<u>ΟΝΟΜΑΤΕΠ</u> <u>ΩΝΥΜΟ</u>	<u>ΥΠΟΓΡΑΦ</u> <u>Η</u>	<u>ΤΜΗΜΑ /</u> <u>ΜΕΡΟΣ:</u>	<u>ΩΡΑ</u> <u>ΑΝΑΧΩΡΗΣ</u> <u>ΗΣ</u>	<u>ΤΜΗΜΑ /</u> <u>ΜΕΡΟΣ</u>	<u>ΩΡΑ</u> <u>ΑΦΙΞΗΣ</u>	<u>ΟΝΟΜΑΤΕΠ</u> <u>ΩΝΥΜΟ</u>	<u>ΥΠΟΓΡΑΦ</u> <u>Η</u>	<u>ΚΟΣΤΟΣ</u> <u>ΔΡΟΜΟΛΟΓΙ</u> <u>ΟΥ</u>	<u>Α/Α</u> <u>ΑΠΟΔΕΙΞ</u> <u>ΗΣ</u>
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΒΑΛΑ, / / 20.....

Ακριβές Αντίγραφο
Κεντρικό Πρωτόκολλο
ΤΑΜΠΑΚΟΥΔΗ ΑΡΓΥΡΩ